

Kunhegyes Város Jegyzőjétől**ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselőtestület 2022. december 16-i ülésére

a köztisztviselői teljesítménykövetelmények alapját képező 2022. évi célok meghatározására***Tisztelt Képviselő-testület!***

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 130. §-a értelmében – az előző évekhez hasonlóan – 2022. évre vonatkozóan is meg kell határozni a közigazgatási szerv kiemelt céljait. Ennek, valamint a köztisztviselő munkakörének figyelembe vételével meghatározott, egyénre kidolgozott teljesítménykövetelmények alapozzák meg a köztisztviselő munkatranszparenshoz való értékelését. A teljesítményértékelés lényege a köztisztviselő teljesítményének folyamatos figyelemmel kísérése, mérése, célja pedig, hogy a közszolgálati jogviszonyban állók mind magasabb szakmai színvonalon, hatékonyabban lássák el igazgatási tevékenységüket. Ez a cél csak akkor érhető el, ha valamennyi köztisztviselő megismeri, elfogadja és támogatja a helyi önkormányzat szándékait, célkitűzéseit.

Az így megfogalmazott célok az önkormányzat működésére, a közigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására, a Tisztelt Képviselőtestület által megfogalmazott feladatok ellátására, a Tisztelt Képviselőtestület által megfogalmazott feladatok végrehajtására terjednek ki.

A Képviselőtestület által koncepcióban, munkatervben, határozatban megfogalmazott feladatokat, továbbá jogszabályokban előírt kötelezettségeket figyelembe véve a Polgármesteri Hivatal 2022. évi kiemelt céljait az alábbi határozati javaslat szerint javaslom elfogadni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

____/2021.(__.__) Kt. határozat

a köztisztviselői teljesítménykövetelmények alapját képező 2022. évi célok meghatározásáról

Kunhegyes Város Önkormányzati Képviselőtestülete a Kunhegyesi Polgármesteri Hivatal köztisztviselői számára 2022. évre az alábbi kiemelt célokat határozza meg:

I. ÁTFOGÓ CÉLOK

1. Jó szervezési és alapos előkészítő munkával továbbra is biztosítani kell a képviselőtestület, valamint a bizottságok törvényes, eredményes és hatékony tevékenységét, melynek érdekében határidőre el kell készíteni és a testületi tagok részére el kell juttatni a döntéshozatalokhoz szükséges dokumentumokat elsősorban digitális úton.
2. Határidőre elő kell készíteni a bizottságok és a képviselő-testület 2022. évi feladatait és célkitűzéseit tartalmazó munkatervi javaslatát. A munkatervben foglaltak végrehajtását folyamatosan figyelemmel kell kísérni.
3. A meghozott döntések és intézkedések határidőben való végrehajtása, az előírt jogok és kötelezettségek döntésnek megfelelő érvényre juttatása.

4. A nemzeti ünnepeink, városi rendezvényeink, illetve más önkormányzati rendezvényeink előkészítése, színvonalas és méltó lebonyolítása és azon történő részvétel.
5. A pénzügyi működés területén 2022. évben is elsődleges legyen a költségvetés végrehajtása során a költségvetési keretek betartása, a szabályszerűség biztosítása a célszerűségi, hatékonysági és a takarékosági szempontok figyelembe vételével.
6. Az ASP szakrendszerek működtetésével kapcsolatos ellátása.
7. Az adóbevételek alakulásának folyamatos vizsgálata, az adóhátralékok csökkentése. A behajtások hatékonyságának növelése.
8. Az önkormányzat fizetőképességének megőrzése érdekében a likviditási helyzet folyamatos elemzése és szükség szerint soron kívüli előrejelzés.
9. Az éves költségvetés végrehajtása, az előirányzatok pontos vezetése, az analitikák folyamatos egyeztetése. Az éves beszámoló határidőre történő elkészítése. Közreműködés az önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásában a gazdálkodás szabályszerűségének maradéktalan biztosítása mellett, a célszerűségi, hatékonysági és költségtakarékosági szempontok messze menő figyelembevételével. A költségvetési rendeletben tervezett bevételek teljesítése, újabb bevételi források feltárása, a költségvetés kiadási előirányzatainak betartása. A költségvetési rendeletben a fejlesztések és felújítások végrehajtása a beruházási terv szerint történjen, a prioritások meghatározásával.
10. Az önkormányzati intézmények költségvetési gazdálkodásának ellenőrzése során a jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességet kell vizsgálni.
11. A jogszabályok módosításának figyelemmel kísérése, az új rendelkezések elsajátítása és azok jogszerű alkalmazása.
12. Folyamatos önképzés, a központilag, vagy munkáltató által elrendelt kötelező továbbképzéseken való részvétel.
13. Ügyfélbarát ügyintézés, a szolgáltató jellegű közigazgatás és a menedzsment szemléletű városüzemeltetés megvalósítása. A köztisztviselők feladataikat határidőben, a jogszabályoknak megfelelően, szakszerűen lássák el. Különös figyelmet fordítsanak az ügyfelek felelősségteljes, a lehető leggyorsabb kiszolgálására. A lakosság és a köztisztviselők közötti személyes ügyfélfogadás esetén a fokozott biztonsági, járványvédelmi szabályok betartása.
14. Pályázati források felkutatása, a pályázatok szakszerű, ésszerű kidolgozása, költségtakarékos és jogszerű megvalósítása.
15. A Covid-19 vírus által okozott járványhelyzet miatt keletkezett feladatok, problémák megoldása.

II. TEVÉKENYSÉGI ÉS FUNKCIONÁLIS CÉLOK:

Kiemelt célok:

- A település gazdasági fejlődésének ösztönzése érdekében a vállalkozás élénkítés és a lakosság foglalkoztatási helyzetének további javítása, a foglalkoztatás kiemelt kezelése, szervezése kiemelt figyelemmel a közfoglalkoztatásban és a foglalkoztatással összekapcsolható településfejlesztési, településrendezési célú pályázatokban rejlő lehetőségekre.

- Tovább kell ápolni a testvérvárosi és egyéb kapcsolatokat, és fel kell tárni az ebben rejlő gazdasági, turisztikai, sport és kulturális lehetőségeket a város egészére vonatkozóan.
- Erősíteni kell a város járasszékhelyi szerepét koordinációs szerepkörben tapasztalatcserék, konferenciák, tanácskozások és bemutatók szervezésével.
- A városi portált (www.kunhegyes.hu) folyamatosan friss információkkal kell feltölteni, a tájékoztatás mind széles körűbbé tétele érdekében új rovatokat kell létrehozni. A városi honlapot meg kell tisztítani a régi, tárgytalanná vált információktól a tárhely jobb kihasználása érdekében. A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez és terjesztéséhez való jog érvényesülését elő kell segíteni az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit szem előtt tartva.
- A kulturális, sport, turisztikai kiadványokat a költségvetésben jóváhagyott keretek között kell megjelentetni az e célra biztosított pályázati források maximális kihasználásával.
- Gondoskodni kell a szociális ellátó rendszer működtetéséhez szükséges feltételek biztosításáról, illetve az önkormányzat részére kötelező új ellátási formák megteremtéséről, különös tekintettel a Család- és Gyermejjóléti Központ járási illetékességű működtetésére, továbbá a „Kezdetől fogva - Kezdetet fogva” EFOP-1.4.2-16-2016-00029 pályázat megvalósítására.
- A testnevelés és a sport helyi rendszerét úgy kell működtetni, hogy értékei a lakosság minél szélesebb körében érvényesüljenek, járuljon hozzá a lakosság egészségi állapotának megőrzéséhez, illetve javításához, valamint a szabadidő hasznos eltöltéséhez, a közösségi sport népszerűsítéséhez. A versenysportok támogatási rendszerében pedig törekedni kell a gyermekkorban történő fejlesztésre, utánpótlás nevelésre.
- Továbbra is cél a lakosság tájékoztatása, felvilágosítása, bevonása a feladatok meghatározásába és végrehajtásába különösen a környezetvédelmére irányuló tevékenységekben, illetve támogatni kell a polgárok ilyen irányú kezdeményezéseit, a lakosság környezettudatos magatartásának kialakítását, kiemelt figyelemmel az ifjúság nevelésére, valamint a település fejlődésében a település arculati megjelenés véleményezésében a partnerségi rendelet szerint.
- Az önkormányzat által elfogadott programokban, koncepciókban meghatározott, valamint az éves költségvetésben jóváhagyott felújítási, fejlesztési, üzemeltetési feladatokat határidőre, hatékonyan, költségtakarékosan és jó minőségben kell megvalósítani.
- Kiemelt figyelmet kell fordítani az önkormányzati vagyon kezelésére és hasznosítására, valamint nyilvántartására.
- A Területfejlesztési Operatív Programokban nyertes pályázatok megvalósulásának elősegítése, a még rendelkezésre álló források felkutatása, kihasználása.
- Különös figyelmet kell fordítani a 2021-2027 évi EU-s ciklus forrásainak minél teljeskörűbb lehívására, az abban rejlő lehetőségek maximális kihasználására, különös tekintettel az intézmények fejlesztésére, energiahatékonyabbá tételére.
- A Polgármesteri Hivatal ügyintézésében erősödjön a szolgáltató jelleg és fokozottan érvényesüljön a polgárbarát igazgatás eszközei és módszerei. Az ügyintézési határidő pontos betartása, az ügyfelek teljes körű tájékoztatása, felvilágosítása, az ügyintézés törvényességi színvonalának emelése, a

lehetőségekhez képest az eljárások egyszerűsítése. Kiemelendő továbbá, hogy javítani kell a szervezeti egységek közötti kommunikációt az ügyfelek tehermentesítése céljából.

- A lehetőségekhez mérten biztosítani kell a közigazgatási tevékenység informatikai továbbfejlesztését, figyelemmel az elektronikus ügyintézés, az e-személyigazolvány és az ASP alkalmazás, és az információbiztonság követelményeire.
- A jövőben is biztosítani kell a helyi közszolgáltatások jó színvonalának megtartását, lehetőségek szerinti minőségi javítását a közszolgáltatásokat igénybe vevő polgárok megelégedettségére.
- A 2021. évről áthúzódott 2022. október 1. és november 20. között megrendezésre kerülő országos általános népszámlálásban való közreműködés.
- A 2022. évi országgyűlési képviselőválasztás, valamint a vele egy napon megtartásra kerülő országos népszavazás(ok) törvényes és szakszerű lebonyolítása, pénzügyi elszámolása.

III. A Polgármester felhívja Barta Ferenc jegyzőt, hogy a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2022. évi egyéni teljesítménykövetelményeinek meghatározásáról és részükre írásos dokumentum formájában történő átadásáról intézkedjen.

Határidő: 2022. január 30.

Felelős: Barta Ferenc jegyző

Közreműködik: Markót Klaudia humánpolitikai ügyintéző

IV. A Képviselőtestület felkéri Szabó András polgármestert, hogy a jegyző 2022. évi teljesítménykövetelményeit a célkitűzések alapján állapítsa meg és a jegyző részére írásos dokumentum formájában való átadásáról gondoskodjon.

Határidő: 2022. január 30.

Felelős: Szabó András polgármester

Közreműködik: Markót Klaudia humánpolitikai ügyintéző

Erről értesülnek:

1. Szabó András polgármester
2. Képviselő-testület tagjai
3. Barta Ferenc jegyző
4. Dr. Márton Viktória aljegyző
5. Markót Klaudia humánpolitikai ügyintéző
6. Polgármesteri Hivatal köztisztviselői

Kunhegyes, 2021. december 08.


Barta Ferenc
jegyző